



Comun general de Fascia (Art. 8, L. Cost. 1/2017)

U.O. dei Servizi socio-assistenziali/U.O. di Servijes sozio-assistenziei

Strada di Pré de geja, 2 - 38036 SAN GIOVANNI DI FASSA – SÈN JAN (TN)

Tel. 0462-764297 – Fax 0462 -762159

mail: sociale@cgf.tn.it; pec.sociale@pec.comungeneraldefascia.tn.it

Allegato A / Enjonta A – Prot. 3704 – 3.5

San Giovanni di Fassa – Sèn Jan 7.08.2023

BANDO PER LA CONCESSIONE DI UN CONTRIBUTO A COPERTURA DELLE SPESE RELATIVE ALLA GESTIONE SEMIRESIDENZIALE DELLE ATTIVITÀ DEL CENTRO SOCIO EDUCATIVO TERRITORIALE PER MINORI DEL COMUN GENERAL DE FASCIA, AI SENSI DELL'ART. 36 BIS DELLA LEGGE PROVINCIALE 27 LUGLIO 2007, N. 13

AVIS PER DÈR SU N CONTRIBUT CHE PAE FORA I COSC PER LA GESTION SEMIRESIDENZIELA DE LA ATIVITÈDES DEL ZENTER EDUCATIF TERITORIÈL PER JENT DE MENDRA ETÀ DEL COMUN GENERAL DE FASCIA, ALDÒ DEL ART. 36 BIS DE LA LEGE PROVINZIÈLA DAI 27 DE MESSÈL DEL 2007, N. 13

Art. 1 Premessa – Paroles dantfora

<p>1. Il Comun General de Fascia, in coerenza con il principio della sussidiarietà orizzontale, nonché con il codice del terzo settore e con la legislazione provinciale in materia di servizi sociali, riconosce negli enti del terzo settore, per la loro presenza e radicamento sul territorio, una risorsa fondamentale con cui interagire nella definizione e realizzazione delle politiche sociali.</p> <p>2. Il Comun General de Fascia sostiene e valorizza le forme associative e le organizzazioni di volontariato secondo il principio di parità di trattamento dei richiedenti, quando queste svolgono attività che rientrano nelle finalità dell'ente o nei propri interessi generali.</p> <p>3. Il presente bando si riferisce alla gestione semiresidenziale delle attività del Centro Socio Educativo Territoriale, e attiene all'area dell'età evolutiva e genitorialità.</p>	<p>1. L Comun General de Fascia, aldò del prinzip de sussidiarietà orizzontala, estra che aldò del codesc del terz setor e de la legislazion provinczèla en cont di servijes sozièi, l recognosc che i enc del terz setor i sie na resorsa fondamentèla, per la esperienza che i à e ajache i é muie leé al teritorie, con chela che se cogn se confrontèr per meter ju e meter en esser la politiches sozièles.</p> <p>2. L Comun General de Fascia l tagn su e l valorisea i gropes e la sociazions de volontariat aldò del prinzip che dèsc l met a duc de esser traté a la medema vida, canche chisc i fèsc ativitèdes che pel vegnir toutes ite te la finalitèdes o ti enteresc generèi del ent.</p> <p>3. Chest avis l à desche argument la gestion semiresidenzièla de la ativitèdes del Zenter Sozio Educatif Teritorièl, e l vèrda l'area de e la genitorialità.</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>Con la Deliberazione nr. 70 del 22 giugno 2023 il Consei de Procura ha individuato sulla base dell'esito risultante dalla compilazione dello schema di pianificazione Allegato A), il contributo, quale forma gestionale per l'affidamento del servizio semiresidenziale del Centro Socio Educativo Territoriale, a decorrere dall'1/10/2023.</p>	<p>Co la deliberazion n. 70 dai 22 de jugn del 2023 l Consei de Procura, aldò di resultac vegnui fora do aer scrit ite l schem de pianificazion Enjonta A), l à troà fora l contribut desche forma de gestion per dèr su l servije semiresidenzièl del Zenter Sozio Educatif Teritorièl, a scomenzèr dal 1/01/2023.</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Art. 2 Oggetto – attività finanziabili - Argoment – *ativitèdes da poder finanzièr*

<p>1. Il presente Bando disciplina, ai sensi dell'art 12 L. 241/1990 e dell'art. 19 L.P. 23/1992, la concessione di contributi sulla base di quanto previsto all'art. 36 bis L.P. 13/2007 per la copertura delle spese relative alla gestione delle attività del Centro Socio Educativo Territoriale del Comun General de Fascia.</p> <p>2. Le attività finanziabili, contenute nel Catalogo dei Servizi Socio-assistenziali (approvato con la deliberazione della Giunta provinciale n. 173 del 7 febbraio 2020, e aggiornato con la deliberazione nr. 604 del 6 aprile 2023), sono riconducibili alla scheda nr. 1.11 "Centro socio educativo territoriale".</p> <p>3. Gli obblighi di servizio pubblico sono indicati nello schema di convenzione, allegato al presente Bando, costituente l'accordo di collaborazione ex art. 3 co. 2 L.P. 13/2007.</p>	<p>1. Chest Avis l regolamentea, aldò del art. 12 L. 241/1990 e del art. 19 L.P. 23/1992, co conzeder i contribuc aldò de chel che l é pervedù dal art. 36 bis L.P. 13/2007 per paèr fora i cosc per la gestion de la ativitèdes del Zenter Sozio Educatif Teritorièl del Comun General de Fascia.</p> <p>2. La ativitèdes da poder finanzièr, che se troa tel Catalogh di Servijes Sozio-assistenziei (aproà con deliberazion de la Jonta provinzièla n. 173 dai 7 de firé del 2020, e agiornà co la deliberazion n. 604 dai 6 de oril del 2023), les cogn ge jir do a la scheda n. 1.11 "Centro socio educativo territoriale".</p> <p>3. I doveres del servije publich i é scric tel schem de convenzion, enjontà a chest Avis, che fèsc pèrt de la cordanza de colaborazion aldò del art. 3 co. 2 L.P. 13/2007.</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Art. 3 Durata e importo – Regnèda e suma

<p>1. Il contributo è riferito ad un periodo di attività che decorre dall'1/10/2023 al 30/06/2025. Qualora non sia possibile concludere l'intera procedura di concessione del contributo entro il 30 settembre, la data di decorrenza della convenzione potrà essere posticipata per il tempo strettamente necessario al completamento stessa.</p> <p>2. L'importo massimo del contributo, riferito al periodo di cui al comma 1, ammonta complessivamente ad euro 176.000,00.</p> <p>3. L'importo massimo del contributo, potrà essere rideterminato in proporzione ai mesi di attività, tenuto conto della data effettiva di avvio del servizio.</p>	<p>1. L contribut l fèsc referiment a na regnèda de la ativitedes per l trat de temp dal 1/10/2023 ai 30/06/2025. Se no fossa possibol serèr su duta la prozedura de conzescion del contribut dant dai 30 de setember, la data de scomenz de la convenzion la podarà vegnir sburlèda demò per l trat de temp debeseegn per fenir su chesta prozedura.</p> <p>2. La suma massimala del contribut, en referiment al trat de temp scrit ite tel coma 1, la é de euro 176.000,00 en dut.</p> <p>3. La suma massimala del contribut, la podarà vegnir stabilida endodanef aldò di meisc de atività, tegnan cont de la data giusta da chela che vegnarà metù a jir l servije.</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Art. 4 Requisiti di partecipazione dei soggetti proponenti – *Requisic di sogec proponenc per poder tor pèrt*

<p>1. Alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, i soggetti proponenti devono possedere i seguenti requisiti:</p> <p>a) requisiti di cui all'ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e agli art.li 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, applicato per analogia e in quanto compatibile;</p> <p>b) possesso dell'autorizzazione e dell'accreditamento definitivi ad operare in ambito socio-assistenziale ai sensi degli artt. 4 e 6 del Regolamento approvato con d.p.p. 9 aprile</p>	<p>1. Canche jirà fora i termins per portèr dant la domanes, i sogec proponenc i cognarà aer chisc requisic:</p> <p>a) requisic aldò del ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e di art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, metù en doura per analogia e percheche l é compatibol;</p> <p>b) aer la permiscion e l creditament definitives per poder lurèr tel ambit sozio-assistenziel aldò di art. 4 e 6 del Regolament aproà con d.p.p. dai 9 de oril del 2018, n. 3-78/Leg, da chiò inant</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>2018, n. 3-78/Leg, di seguito Regolamento, per l'aggregazione funzionale Età evolutiva e genitorialità, domiciliare e di contesto; Servizio attivo Centro socio educativo territoriale;</p> <p>c) aver maturato un'esperienza di almeno 24 mesi, anche non continuativi, entro i 5 anni precedenti la pubblicazione del presente bando, nella gestione di interventi socio-assistenziali semiresidenziali per minori, per un importo pari ad almeno ad euro 100.000,00 al netto degli oneri fiscali.</p> <p>2. Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001, i dipendenti pubblici che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti, di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.</p>	<p>Regolament, per meter adum la funziuns di ambic del Età evolutiva e genitorialità, a cèsa e sul teritorie; Serviije atif Zenter sozio educatif teritorièl;</p> <p>c) aer amancol 24 meisc de esperienza de lurier, ence no a do a do, ti ultimes 5 egn dant de la publicazion de chest avis, en cont del endrez di intervenc sozio-assistenziei semiresidenziei per jent de mendra età, per na suma de amancol 100.000 euro, touc fora i agravies fiscai.</p> <p>2. Aldò del art. 53, coma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001, i dependenc publics che, ti ultimes trei egn de servije, i à abù poderes de autorità o de negoziazion che ge é stac dac su da la aministrations publiques dites tel art. 1, coma 2, no i pel lurèr per i sogec privac che ciaparà encèries da la aministrazion publica per chisc medemes lurieres per i trei egn do che i à serà su l raport de lurier co l'aministrazion publica.</p> <p>I contrac sotscric e la encèries dates su con violazion de chel che l é scrit ite te chest medemo coma no i é valevoi e i sogec privac che i li à sotscric o dac su, no i pel contratèr co la aministrations publiques per i trei egn do, col obligh de dèr de retorn i paamenc se mai jà ciapé e zerté per chisc contrac e encèries.</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Art. 5 Forme di partecipazione – *Vides de partezipazion*

<p>1. Può presentare domanda di contributo:</p> <p>a) un singolo soggetto proponente in possesso delle caratteristiche e dei requisiti previsti dall'art. 4;</p> <p>b) una forma associativa, anche temporanea, di più soggetti, ciascuno dei quali deve risultare in possesso delle caratteristiche e dei requisiti previsti dall'art. 4.</p> <p>2. In caso di domanda di contributo presentata in forma congiunta ai sensi del comma 1, lett. b), all'atto di presentazione della domanda medesima dovrà essere allegata la dichiarazione di intenti di costituzione di forma associativa, in carta semplice, con almeno i seguenti contenuti:</p> <p>a) definizione del soggetto capofila che rivestirà il ruolo di referente nei confronti del Comun General de Fascia, ferma restando la responsabilità solidale di tutti i soggetti nei confronti del CGF;</p> <p>b) oggetto, ai sensi dell'articolo 1 del Bando;</p> <p>c) obiettivi;</p> <p>d) durata;</p> <p>e) forme della collaborazione.</p>	<p>1. Pel portèr dant la domana de contribut:</p> <p>a) n soul soget proponent che à la carateristiches e i requisic pervedui dal articol 4;</p> <p>b) na sociazion, ence temporana, de più sogec, olache duc i cogn aer la carateristiches e i requisic pervedui dal articol 4.</p> <p>2. Se la domana de contribut la fossa portèda dant a na vida coleèda, aldò del coma 1, let. b), canche vegn manà ite la domana, chesta la cognarà aer enjontà la declarazion de volontà de meter su la sociazion, sun papier senza bol, con amancol chisc contegui:</p> <p>a) definizion del soget capogrop che sarà ence l referent ti confronc del Comun General de Fascia, ence se la responsabilità solidala envers l CGF la sarà spartida anter duc i sogec;</p> <p>b) argument, aldò del articol 1 del Avis;</p> <p>c) obietives;</p> <p>d) regnèda;</p> <p>e) formes de colaborazion.</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Art. 6 Termini e modalità per la presentazione della domanda – *Termins e modalitèdes per portèr dant la domanes*

<p>1. La domanda di contributo è presentata dal legale rappresentante del soggetto proponente o del soggetto capofila (nel caso di forme</p>	<p>1. La domana de contribut la vegn portèda dant dal raprezentant legal del soget proponent o dal soget capogrop (canche se trata de sociazions</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>associative temporanee) alla struttura competente: U.O. dei Servizi Socio-assistenziali del Comun General de Fascia, nel periodo compreso tra <u>il giorno 10/08/2023 e il giorno 31/08/2023 entro le ore 10:00</u>, secondo una delle seguenti modalità, a pena irricevibilità:</p> <p>a) per posta elettronica (certificata o semplice) alla casella di posta elettronica certificata della struttura competente all'indirizzo pec.sociale@pec.comungeneraldefascia.tn.it, entro le ore 24.00 dell'ultimo giorno utile per la presentazione della domanda, nel rispetto delle regole tecniche contenute nel Codice dell'Amministrazione digitale e negli atti attuativi del medesimo; l'invio è valido se il documento è sottoscritto mediante firma digitale o firma elettronica qualificata oppure, anche se sottoscritto con firma autografa, è scansionato e presentato unitamente alla copia del documento di identità. L'utilizzo della PEC equivale ad elezione di domicilio digitale speciale ai sensi dell'art. 47 del Codice Civile e la stessa diventa esclusivo recapito digitale in relazione a questo procedimento; nell'oggetto della mail dovrà essere riportato quanto segue: "CONTIENE DOMANDA DI CONTRIBUTO PER LA GESTIONE SEMIRESIDENZIALE</p>	<p>temporanes) ló da la struttura che à la competenza: U.O. di Servijes Sozio-assistenziei del Comun General de Fascia, tel trat de temp <u>dai 10/08/2023 ai 31/08/2023 dant da les 10:00</u>, con una de chesta modalitèdes, senó no la podarà esser tutta dant:</p> <p>a) tras e-mail (zertifichèda o scempia) a la e-mail zertifichèda de la struttura competente a la direzion pec.sociale@pec.comungeneraldefascia.tn.it, dant che sie fora la mesanet del ultim dì possibol per portèr dant la domana, aldò de la regoles tecniches che se troa tel Codesc de l'Aministrazion digitèla e ti ac che i lo met en दौरa; l'envie l'é valevol se l document l'é sottoscrit tras sottoscrizion digitèla o sottoscrizion eletronica zertifichèda opuramenter, ence tras sottoscrizion a man, l cogn vegnir scansionà e manà ite dessema co na copia del document de indentità.</p> <p>La PEC che vegnarà durà la sarà tutta su desche direzion digitèla spezièla aldò del art. 47 del Codesc Zivil e chesta direzion la vegnarà durèda per duta la comunicaziions digitèles en cont de chest prozediment; tel argoment de la e-mail cognarà esser scrit chest: "CONTIENE DOMANDA DI CONTRIBUTO PER LA GESTIONE SEMIRESIDENZIALE DELLE ATTIVITÀ DEL</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>DELLE ATTIVITÀ DEL CENTRO SOCIO EDUCATIVO TERRITORIALE PER MINORI DEL COMUN GENERAL DEL FASCIA”.</p> <p>b) a mezzo posta, unicamente mediante raccomandata con avviso di ricevimento (in questo caso, la documentazione si intende presentata in tempo utile ove risulti dal timbro dell’ufficio postale accettante che è stata consegnata non oltre le ore 24.00 dell’ultimo giorno utile per la presentazione della domanda).</p> <p>2. La domanda di contributo è redatta avvalendosi dei moduli approvati dalla struttura competente e pubblicati sul sito web dell’Ente. In caso di dubbi interpretativi o incongruenze nell’utilizzo della modulistica tra la stessa ed i contenuti del presente bando, si fa prioritariamente riferimento ai contenuti del presente bando.</p> <p>3. Alla domanda sarà allegata la seguente documentazione redatta secondo i moduli approvati e pubblicati sul sito web www.comungeneraldefascia.tn.it :</p> <p>a) dichiarazioni sostitutive sul possesso dei requisiti di partecipazione (Allegato E) ;</p> <p>b) copia del documento di identità del sottoscrittore;</p> <p>c) eventuale dichiarazione di intenti di costituzione di forma associativa di cui all’art. 5, comma 2 (Allegato C);</p>	<p>CENTRO SOCIO EDUCATIVO TERRITORIALE PER MINORI DEL COMUN GENERAL DEL FASCIA”.</p> <p>b) tras posta, demò per racomanèda con avis de reveviment (te chest cajo, la documentazion la é portèda dant ti tempes giusc canche l stempel del ofize de la posta che azeta l zertea che la documentazion la é stata consegnèda dant de la mesanet del ultim dì utol per portèr dant la domana).</p> <p>2. La domana de contribut la cogn esser scritta ju duran i formulères aproé da la strutura competente e publiché sul sit web del Ent. Se cognessa esser dubies de interpretazion o contradizions te la doura di formulères anter chisc e i contegnui de chest avis, se fèsc referiment dant daldut ai contegnui de chest avis.</p> <p>3. Te la domana cognarà vegnir enjontà chisc documenc scric ite aldò di formulères aproé e publiché sul sit web www.comungeneraldefascia.tn.it:</p> <p>a) declarazions en sostituzion en referiment al posses di requisic per poder tor pèrt (Enjonta E);</p> <p>b) copia del document de identità de la persona che sotscrif;</p> <p>c) eventuèla declarazion de volontà de meter su la sociazion aldò del art. 5, coma 2 (Enjonta C);</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>d) informativa privacy sottoscritta per presa visione (Allegato C);</p> <p>e) il progetto, ripartito in 7 Paragrafi, corrispondenti ai 7 criteri oggetto di valutazione e relativi sub-criteri, come indicato all'art. 11 (Allegato C);</p> <p>f) dati per il pagamento del contributo (Allegato C);</p> <p>g) piano finanziario: elenco delle spese e entrate relative alla realizzazione della proposta progettuale (Enjonta F).</p>	<p>d) comunicazion privacy sotscritta per declarèr che la é stata leta (Enjonta C);</p> <p>e) I projet, spartì te n. 7 Paragrafes, che corespon ai 7 criteries che vegnarà valutà e relatives sub-criteries, descheche vegn metù dant tel art. 11 (Enjonta C);</p> <p>f) dac per l paament del contribut (Enjonta C);</p> <p>g) pian di conc: lingia de la speises e de la entrèdes per meter a jir la proponeta del projet (Enjonta F) .</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Art. 7 Irricevibilità e inammissibilità della domanda – *La domana no la pel esser touta dant o azetèda*

<p>1. Fermo restando quanto previsto dalle disposizioni vigenti in materia di procedimento amministrativo e di quanto previsto dal presente articolo, ai fini del presente bando sono irricevibili le domande che:</p> <p>a) sono presentate oltre il termine previsto dall'art. 6, comma 1;</p> <p>b) sono presentate secondo modalità diverse da quelle previste dall'art. 6, comma 1;</p> <p>c) sono prive di sottoscrizione.</p> <p>2. Sono inammissibili le domande nelle quali non risulta dimostrato il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 4.</p>	<p>1. Lascian a valer chel che l é pervedù da la desposizioni en esser tel ambit di prozedimenc aministratives e de chel che l é pervedù te chest articol, per chest avis no pel vegnir tout dant la domanes che:</p> <p>a) vegn portà dant do l termin pervedù dal art. 6, coma 1;</p> <p>b) vegn portà dant con modalitèdes desferentes da cheles pervedudes dal art. 6, coma 1;</p> <p>c) no les é states sotscrites.</p> <p>2. No vegn azetà la domanes te cheles che no vegn desmostrà l posses di requisic de partezipazion scric tel art. 4.</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Art. 8 Regularizzazione, integrazione e richieste di chiarimenti – *Regularisazion, integrazion e domanes de deschiarimenc*

<p>1. L'U.O. dei Servizi Socio-assistenziali del Comun General de Fascia si riserva, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di procedimento amministrativo, la facoltà di:</p> <p>a) richiedere chiarimenti al soggetto proponente sulla documentazione presentata e su elementi della proposta progettuale;</p> <p>b) richiedere regolarizzazioni o integrazioni documentali al soggetto attuatore su mere irregolarità formali della documentazione già prodotta o comunque a completamento della documentazione già presentata, nella misura in cui non ne snaturi il contenuto.</p> <p>2. In caso di mancato inoltro dei chiarimenti richiesti, mancata regolarizzazione/integrazione documentale ai sensi della lettera b) del comma 1, entro il termine assegnato dalla struttura competente, questa conclude l'istruttoria sulla base della documentazione agli atti.</p> <p>3. I soggetti proponenti potranno chiedere informazioni o formulare richieste di chiarimento fino a dieci giorni prima del termine per la presentazione delle domande tramite il seguente indirizzo</p> <p>pec.sociale@pec.comungeneraldefascia.tn.it.</p> <p>Le richieste di chiarimento e le relative risposte sono pubblicate sul sito web</p> <p>www.comungeneraldefascia.tn.it.</p>	<p>1. L'U.O. di Servijes Sozio-assistenziei del Comun General de Fascia se resserva, tel respet de la desposizioni en esser tel ambit del prozediment aministratif, l met de:</p> <p>a) ge domanèr, al soget proponent, deschiarimenc en cont di documenc porté dant e en cont di elemenc de la proponeta del projet;</p> <p>b) ge domanèr, al soget che met a jir l projet, regularisazions o integrazions di documenc en referiment demò a iregolaritèdes formales de la documentazion ja consegnèda o aboncont per jontèr ite zeche te la documentazion ja portèda dant, senza jir a straoujer i contegui.</p> <p>2. Se no vegn responet ai deschiarimenc domané, o a la regularisazion/integrazion di documenc aldò de la letra b) del coma 1, dant che sie fora i terminis stabili da la strutura competente, vegn serà su l'istruttoria con referiment a la documentazion jà tutta su.</p> <p>3. I sogec proponenc i podarà domanèr informazions o manèr ite domanes de deschiariment enschin a diesc dis dant del termin per portèr dant la domanes tras chesta direzion e-mail</p> <p>pec.sociale@pec.comungeneraldefascia.tn.it.</p> <p>La domanes de deschiariment e sia responetes les vegn metudes fora su la piata internet</p> <p>www.comungeneraldefascia.tn.it.</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Art. 9 Individuazione del responsabile del procedimento – Troèr fora l responsabol del
prozediment**

Il responsabile del presente procedimento è la Responsabile dell'U.O. dei Servizi Socio-assistenziali, che rappresenta pertanto il Comun General de Fascia: si intendono posti a carico del responsabile del procedimento, gli adempimenti di seguito indicati come di competenza del Comun General de Fascia.	L responsabol de chest prozediment l é la Responsabola de la U.O. di Servijes Sozio-assistenziei, che raprejentea l Comun General de Fascia: l responsabol del prozediment l à la encèria de meter a jir i adempimenc troé fora chiò inant, desche de competenza del Comun General de Fascia.
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Art. 10 Procedimento - Prozediment

1. Il Responsabile del procedimento dichiara l'eventuale irricevibilità e inammissibilità delle domande di contributo secondo quanto previsto all'art. 7.	1. L Responsabol del prozediment, l declarea che na domana de contribut la é sencajo da no poder tor dant o azetèr, aldò de chel che l é pervedù tel art. 7.
2. La valutazione dei Progetti, presentati a corredo delle domande di contributo non dichiarate irricevibili o inammissibili, è svolta da un'apposita Commissione composta da un Presidente, da due componenti esperti e da un segretario verbalizzante, nominata dal Consei de Procura del Comun General de Fascia successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.	2. La valutazion di Projec, porté dant enjonté a la domanes de contribut no declarèdes da no poder tor dant o azetèr, la vegn fata da na Comiscion apostata metuda ensema da un president, da doi componenc esperc e da un canzelist che verbalisea, nominèda dal Consei de Procura del Comun General de Fascia do che l é jit fora i terminis per portèr dant la domanes.
3. Il Responsabile del procedimento in data <u>4/09/2023 alle ore 9.00</u> in seduta pubblica, in presenza di due testimoni, verificherà la sussistenza dei documenti previsti dal bando e accerterà la completezza e la regolarità delle dichiarazioni richieste. Le successive attività verranno svolte dalla Commissione in seduta	3. L Responsabol del prozediment <u>ai 04/09/2023 da les 9.00</u> , con sentèda publica, dedant a doi testamonesc, l controlarà che i documenc i sie aldò de chel pervedù tel avis e l zertarà che duta la declarazions domanèdes les carenee e che les sie aldò. La ativitèdes de la Comiscion che vegnarà fat do les vegnarà fates te na sentèda rresservèda.

riservata. I lavori della Commissione dovranno concludersi entro il termine di 30 giorni dalla nomina.

4. Il Comun General de Fascia si riserva la facoltà di procedere all'assegnazione del contributo anche in presenza di una sola domanda e di non assegnarlo qualora nessuna domanda risulti idonea in relazione agli obiettivi del presente bando.

5. Il Comun General de Fascia si riserva la facoltà insindacabile di sospendere o interrompere o revocare per giusti motivi il procedimento in qualunque momento, senza che i soggetti proponenti possano rivendicare alcunché a titolo di indennizzo o risarcimento.

6. Il Comun General de Fascia approva, sulla base delle risultanze dell'operato della Commissione, la graduatoria di merito dei soggetti proponenti. La graduatoria di merito verrà comunicata al soggetto che avrà ottenuto il punteggio più alto e pubblicata sul sito web www.comungeneraldefascia.tn.it.

7. Il soggetto che otterrà il punteggio più alto dovrà fornire entro dieci giorni dalla richiesta del Responsabile del procedimento la prova del possesso del requisito dichiarato di cui all'art. 4, comma 1, lett. c). Qualora la prova non fosse fornita ovvero fosse riscontrata la non veridicità di quanto dichiarato, il Comun General de Fascia, ferme restando le eventuali responsabilità per le

I lurieres de la Comiscion i cognarà vegnir seré su dant che sie fora 30 dis da la nomina.

4. L Comun General de Fascia I se resserva la facoltà de dèr su I contribut ence se vegn portà dant demò na domana e de no I dèr su se nesciuna domana la respeta i obietives de chest avis.

5. L Comun General de Fascia I se resserva la facoltà, a chela che no se pel se oponer, de lascèr su o revochèr I prozediment, per la drete rejons, te ogni moment, senza che i sogec proponenc i posse pertener de vegnir refonui.

6. L Comun General de Fascia I aproa, aldò del lurier fat da la Comiscion, la graduatoria de merit di sogec proponenc. Al soget che arà ciapà la valutazion più auta ge vegnarà fat a saer i ejic de la graduatoria de merit, che la vegnarà ence publichèda sul sit internet www.comungeneraldefascia.tn.it.

7. L soget che I ciaparà la valutazion maora I cognarà manèr ite la documentazion che zertee che I à i requisic declaré aldò del art. 4, coma 1, lett. c), dant che sie fora diesc dis da la domana portèda dant dal Responsabol del prozediment. Se no I portassa ite la proa che I à chisc requisic, o vegnissa fora che chel che I à declarà no I é vera, I Comun General de Fascia, lascian a valer la

dichiarazioni mendaci, disporrà il rigetto della domanda.	responsabilitèdes per aer declarà l faus, l refudarà la domana.
8. Il Comun General de Fascia potrà eventualmente procedere all'individuazione di un altro assegnatario attingendo nell'ordine di graduatoria.	8. L Comun General de Fascia l podarà sencajo troèr fora da la graduatoria n nef soget venjidor.
9. Ricevuta la documentazione dal concorrente e verificata la sussistenza dei prescritti requisiti, il Responsabile del procedimento comunicherà all'interessato l'esito delle verifiche.	9. Cò l Responsabol del prozediment l ciaparà la documentazion dal partezipant e l zertarà che chest l à duc i requisic che ocor, l ge farà a saer l ejit del control.
10. Il Comun General de Fascia, entro il termine di 20 giorni dalla ricezione della documentazione di cui al comma 7, individua i contenuti definitivi della Convenzione di cui all'art. 12, valorizzando gli aspetti migliorativi indicati nel progetto presentato dal soggetto assegnatario in sede di partecipazione alla procedura e sottoponendoli preventivamente allo stesso, e approva lo schema definitivo di Convenzione che sarà comunicato al soggetto assegnatario.	10. L Comun General de Fascia, dant che sie fora l termin de 20 dis da canche l à ciapà la documentazion scritta tel coma 7, l troa fora i contegnui definitives de la Convenzion aldò del art. 12, metan al luster i aspec de miorament metui dant tel projet portà dant dal soget venjidor tel moment che l à tout pèrt a la prozedura e dantfora l ge li porta dant al medemo, e l aproa l schem definitif de Convenzion che ge vegnarà comunicà al soget venjidor.

Art. 11 Criteri di valutazione delle domande di contributo – *Criteries de valutazion de la domanes de contribut*

1. La Commissione valuta la qualità dei progetti e la loro rispondenza alle finalità del presente bando, attribuendo i relativi punteggi calcolati sulla base dei criteri e della modalità contenuti nell'Allegato B. I criteri vengono sintetizzati nella tabella sottostante:	1. La Comiscion la stima la calità di projec e se i é adaté ai obietives metui dant te chest avis, ge dajan su i ponc calcolé aldò di criteries e de la modalitèdes scric ite te l'Enjonta B. I criteries i vegn scric ite n curt te chesta tabela:
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

DESCRIZIONE CRITERIO /DESCRIZION CRITERIE	PUNTI PONC
A. ESPERIENZA MATURATA DAL PROPONENTE A. ESPERIENZA FATA DAL PROPONENT	10
B. PROGETTO COMPLESSIVO DI DESCRIZIONE DEL SERVIZIO B. PROJET EN DUT DE DESCRIZION DEL SERVIJE	30
C. PROGETTO DI PRESA IN CARICO INDIVIDUALIZZATO C. PROJET DE TOUTA EN CÈRIA PERSONALISÀ	10
D. COLLABORAZIONE CON IL SERVIZIO SOCIALE TERRITORIALE E SERVIZI SPECIALISTICI D. COLABORAZION COL SERVIJE SOZIÈL DEL TERITORIE E SERVIJES SPEZIALISTICS	15
E. COINVOLGIMENTO VOLONTARI E INCLUSIONE/PARTENARIATO DEL TERRITORIO E. TOR ITE I VOLONTADIVES E INCLUJION/COLABORAZION COL TERITORIE	10
F. TUTELA, BENESSERE E QUALIFICAZIONE DEL PERSONALE F. STRAVARDAMENT, BONSTÈR E CALIFICAZION DEL PERSONAL	10
G. MISURE MIGLIORATIVE DEL SERVIZIO G. SISTEMES DE MIORAMENT DEL SERVIJE	15
TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO /SUMA MASSIMALA DI PONC	100

Art. 12 Convenzione - *Convenzion*

<p>1. La quantificazione del contributo effettivo e la relativa erogazione saranno regolate con apposita Convenzione sottoscritta dal Legale rappresentante – Procurador del Comun General de Fascia. La Convenzione sarà stipulata sulla base dei contenuti minimi dello schema allegato al presente bando (Allegato D) e degli eventuali ulteriori contenuti di dettaglio individuati ai sensi dell'art. 10, lettera I).</p> <p>La Convenzione indica:</p> <p>a) gli obblighi di servizio pubblico che il Comun General de Fascia pone a carico del soggetto assegnatario del contributo;</p> <p>b) le disposizioni previdenziali e di tutela del lavoro, nonché la previsione dell'applicazione,</p>	<p>1. La stima del contributo effettivo e il pagamento de riferimenti i vegnarà endrezé con na Convenzion apostata sottoscritta dal rappresentante legal – Procurador del Comun General de Fascia. La Convenzion la vegnarà sottoscritta aldò di contegnui minimai del schem enjontà a chest avis (Enjonta D) e sencajo di etres contegnui de detai troé fora aldò del art. 10, lettera I).</p> <p>La Convenzion la troa fora:</p> <p>a) i obblighes de servije publiche che l Comun Genereal de Fascia l ge dèsc su al soget venjidor del contributo;</p> <p>b) la desposizioni previdenzièles e de stravardament del lurier, estra che perveder de</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>per analogia, dell'art. 32, comma 4 della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2;</p> <p>c) gli obblighi del Comun General de Fascia;</p> <p>d) le modalità di liquidazione del contributo;</p> <p>e) le modalità operative riguardanti la realizzazione delle attività, il monitoraggio, nonché le modalità di verifica ex post della gestione del Servizio;</p> <p>f) le vicende soggettive dell'assegnatario;</p> <p>g) le ipotesi di decadenza o di rinuncia al contributo;</p> <p>h) il trattamento dei dati personali.</p> <p>2. Il Comun General de Fascia si riserva la facoltà di autorizzare l'avvio dei servizi prima della sottoscrizione della Convenzione.</p> <p>3. Come previsto dall'art. 5 dell'Allegato D al presente bando, il soggetto assegnatario si impegna a garantire la continuità dei rapporti di lavoro, in essere al momento dell'eventuale subentro al soggetto gestore uscente, del personale a contatto diretto ed abituale con l'utenza, limitatamente al personale indicato nella tabella pubblicata con il presente bando e ferma restando la facoltà di armonizzare successivamente l'organizzazione del lavoro, previo confronto sindacale.</p> <p>4. Il soggetto assegnatario dovrà porre particolare attenzione alle cause di decadenza del contributo, come specificate all'art. 16 dell'Allegato D.</p>	<p>meter en doura per analogia l art. 32, coma 4 de la lege provinzièla dai 9 de mèrz del 2016, n.2;</p> <p>c) i oblighes del Comun General de Fascia;</p> <p>d) la modalitèdes de paament del contribut;</p> <p>e) la modalitèdes operatives che vèrda la realisazion de la atitivèdes, l control, estra che la modalitèdes per azertèr la gestion del servije do che l é stat metù a jir;</p> <p>f) la situazions sogetives del enciarià;</p> <p>g) la rejons de decadenza o de renunzia del contribut;</p> <p>h) l tratament di dac personèi.</p> <p>2. L Comun General de Fascia l se resserva l met de autorisèr de meter a jir i servijes dant de la sotscrizion de la Convenzion.</p> <p>3. Descheche pervedù tel art. 5 de l'Enjonta D de chest avis, se entravegnissa l'ipotesa de suzescion de la gestion del Servije con autra organizazion, l soget enciarià l cogn arsecurèr, per l personal che laora a contat diret e a do a do coi utenc, che i raporc de lurier en esser tel moment del mudament de la gestion i vae inant, demò per l personal scrit ite te la tabela publichèda dessema con chest avis, lascian a valer l met de armonisèr te n auter moment l endrez de lurier, do aer descoret fora l argument coi sindacac.</p> <p>4. l soget enciarià l cognarà meter vèrda a la rejons de decadenza del contribut, desche sottrissà tel art. 16 de l'Enjonta D.</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. La Convenzione può essere soggetta a revisione, secondo quanto previsto all'art. 17 dell'Allegato D.	5. La Convenzion la pel vegnir mudèda fora, aldò de chel che l'é pervedù dal art. 17 de l' Enjonta D.
---------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------

Art. 13 Spese ammissibili e determinazione del contributo effettivo – *Speises che se pel tor dant e determinazion del contribut efetif*

1. Sono ammissibili a contributo le spese riferite alla gestione annuale delle attività dei servizi oggetto del bando.	1. Vegn ametù a contribut la speises en cont de la gestion anuèla de la ativitèdes e di servijes argument del avis.
2. Sono ammesse a contributo tutte le spese previste nel progetto sostenute a partire dalle date di avvio delle attività progettuali di cui all'art. 3 commi 1 e 2, fino alla data di presentazione della rendicontazione e comunque per spese riferibili all'attività svolta entro il 30 giugno 2025, fatto salvo quanto previsto al successivo comma 3.	2. Vegn ametù a contribut duta la speises pervedudes tel projet da canche vegn metù a jir la ativitèdes de projet pervedudes dal art. 3 comes 1 e 2, ensin a la data canche vegn portà dant la rendicontazion e aboncont per la speises de l'ativitèdes fates dant dai 30 de jugn del 2025, lascian a valer chel che vegn pervedù dal coma 3 che vegn do.
3. Le spese sono considerate al netto di eventuali entrate destinate allo specifico finanziamento delle stesse.	3. Vegn conscidrà la speises tolan fora la entrèdes che se pel aer durèdes desche finanziament spezfich de la medemes.

A) SPESE DIRETTE PER IL SERVIZIO:		€.150.000,00
A) COSC DIREC PER L SERVIJE:		
1a) Centro socio-educativo: spesa per personale educativo e di coordinamento. Sono ammessi i costi del personale calcolati per assicurare n. 3 aperture settimanali pomeridiane con la possibilità in alcuni periodi di ulteriori aperture sulla base di nuove attività programmate (5,5 ore di attività frontale media e 0,5 ore di back office giornaliere).	1a) Zenter sozio-educatif: cosc per l personal educatif e de coordenament. Vegn ametù i cosc per l personal calcolé per arseguirèr n. 3 domesdi col met de orir l zenter, te vèlch trat de temp, ence outra outes aldò de neva ativitèdes programèdes (5,5 ores de attività direta coi utenc e 0,5 ores de back office en di).	
1b) Rapporto operatore/minore massima di 1:5 nel caso di invio del Servizio sociale e di 1:10 nel caso di accesso libero durante il periodo scolastico. È riconosciuta la spesa per 1 h al giorno di personale	1b) Raport operador/mender mascima de 1:5 se l vegn manà dal Servije sozièl e de 1:10 tel cajo che l utent vobie se emprevaler del servije endèna l temp de scola. Vegn recognosciù la speisa per 1h en	

ausiliario, nonché la spesa per il coordinamento, costituito dal 10% delle ore complessive dell'equipe educativa che opera a contatto con l'utenza, nel rispetto di quanto previsto dall'Allegato B al Catalogo. € 94.500,00	dì per l personal ausilièr, e ence la speisa per l coordenament, che l é l 10% de duta la ores del grop educatif che laora coi utenc, tel respet de chel che vegn pervedù tel Enjonta B al Catalogh. € 94.500,00	
2) spese per attività di supervisione all'equipe degli operatori e per la formazione e l'aggiornamento del personale, degli eventuali giovani in servizio civile e dei volontari € . 2.500,00.-	2) cosc per la ativitèdes de control del grop di operadores e per la formazion e l aggiornament del personal, sencajo di joegn che fèsc l servije zivil o di volontadives	
3) spese per vitto, pasto e merenda, dei minori e degli operatori. € . 38.000,00.-	3) cosc per magnèr, bèst e marendel, di mendres e di operadores.	
4) spese trasporto minori € 15.000,00	4) cosc per l trasport di mendres	
B) SPESE PER L'IMMOBILE: spese per l'immobile in cui si svolge il servizio quali: canoni di locazione, spese condominiali, spese di riscaldamento, utenze, spese di assicurazione per l'immobile, spese per l'acquisto di materiali e piccole attrezzature, spese per manutenzione ordinaria.	B) COSC PER L FABRICAT: cosc per l fabricat te chel che se endreza l servije desche per ejempie: fit de la struttura, speises del condominie, speises per l sciudament, utenzes, speises per arseguèr la struttura, speises per comprèr ite materièi e picoi èrc, cosc per manutenzion ordenèra.	€ . 23.000,00.-
C) SPESE GENERALI: copertura dei costi indiretti per le spese generali e per la quota parte (a titolo esemplificativo: costi del personale di direzione e amministrativo, sede amministrativa, consulenze amministrative e fiscali, imposte e tasse, cancelleria, telefono, assicurazioni, altre spese per giovani in servizio civile e per i volontari).	C) COSC GENERÈI: per corir i cosc no direc per la speises generèles e per la quota pèrt (desche per ejempie: cosc per l personal dirigent e aministratif, senta aministrativa, consulenzes aministratives e fiscales, steores e tassess, cancelaria, telefon, arseguarazions, autra speises per i joegn che fèsc servije zivil e per i volontadives).	€ . 21.000,00
ENTRATE: quote di compartecipazione a carico dell'utenza alle spese di trasporto e dei pasti fruiti al Centro, richieste alle famiglie per i minori con accesso libero e tutte le entrate afferenti alla struttura sopravvenienze attive, rimborsi, ecc., ecc..	ENTRÈDES: quotes per tor pèrt ai cosc che paa i utenc per trasport e bèsc magné al Zenter, domanèdes a la families per i utenc che vel se emprevaler del servije e duta la entrèdes che vèrda l fabricat, soravenienzes atives, remborsc, e c.i.	- € . 18.000,00.-
TOTALE CONTRIBUTO /CONTRIBUT EN DUT		€ . 176.000,00

Art. 14 Rendiconto - Rendicont

<p>1. Entro il 31 luglio di ogni anno dell'attività/progetto dovrà essere presentata una relazione consuntiva dettagliata dell'attività realizzata, dei risultati raggiunti, delle spese debitamente documentate e delle entrate accertate nell'anno precedente, accompagnata dalla richiesta di liquidazione, secondo la modulistica che sarà predisposta appositamente dal Servizio socio-assistenziale.</p> <p>2. Il contributo annuo effettivo è determinato in sede di rendicontazione riferita all'intero anno ed è pari al 100% della differenza tra il totale delle spese sostenute nonché ammesse e delle eventuali entrate conseguite correlate al servizio. In particolare:</p> <p>a) il contributo rimarrà inalterato a fronte di una spesa effettiva superiore al preventivo presentato;</p> <p>b) nel caso in cui la spesa rendicontata risulti inferiore al contributo concesso, quest'ultimo è rideterminato sulla base della spesa effettivamente sostenuta.</p> <p>3. Il soggetto beneficiario che non presenta entro il 31 luglio di ogni anno solare, rendicontazione delle spese sostenute per la realizzazione dell'attività o del progetto per cui era stato chiesto il contributo, si intende rinunciario al contributo stesso.</p>	<p>1. Dant che sie fora i 31 de messèl de vigni an de attività/projet cognarà vegnir manà ite n referat consuntif tel detai de la attività endrezèda, di resultac arjonc, de la speises documentèdes coche carenea e de la entrèdes zertèdes del an dant, con apede la domana de liquidazion, fata aldò di formulères che vegnarà endrezà aposta dal Servije sozio-assistenzial.</p> <p>2. L contribut anuèl efetif l vegn troà fora aldò de la rendicontazion che fèsc referiment al an entriech e l é l 100% del dejarvanz anter l total di cosc abui e ametui e de la entrèdes eventuèles coleèdes al servije.</p> <p>Mascimamenter:</p> <p>a) l contribut no l mudarà ence se entravegnarà na speisa efetiva maora respet al preventif portà dant;</p> <p>b) se la speisa rendicontèda la fossa mendra che l contribut che l é stat conzedù, l contribut l vegn calcolà endò da nef aldò de la speisa efetiva abuda.</p> <p>2. L soget beneficiarie che no mana ite dant dai 31 de messèl de vigni an la rendicontazon de la speises abudes per l endrez de la attività o del projet per chel che l é stat domanà l contribut, l vegn conscidrà desche renunziatarie del contribut.</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Art. 15 – Scostamenti dagli importi di spesa e determinazione del contributo effettivo – *Desferenza de la speises e definizion del contribut efetif*

<p>1. È ammesso a consuntivo uno scostamento in aumento dei singoli importi per le voci di spesa effettivamente sostenuti rispetto agli importi delle corrispondenti voci contenute nella scheda A) di cui al precedente art. 13, in misura non superiore al 20% di ciascun importo di spesa, purché con compensazione fra voci della medesima scheda/singolo servizio nel rispetto del limite di spesa annuale ammesso a rimborso.</p> <p>2. Non è ammessa compensazione di importi di spesa fra annualità diverse.</p>	<p>1. Vegn ametù, a consuntif, na desferenza per n cresciment di soi valores per i titoi di cosc delbon abui respet ai valores di medemi titoi metui dant te la scheda A desche dit dant tel art. 13, te la misura no maora che l 20% per vigni titol de speisa, demò se vegn fat na compensazion anter titoi de la medema scheda/singol servije respetan l vincol de la speisa anuèla che se pel tor dant desche rembors.</p> <p>2. No vegn ametù la compensazion anter valores de speisa de egn desferenc.</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Art. 16 - Informazioni e contatti / Pubblicità – *Informazions e contac /Publicazion*

<p>1. Per informazioni relative al presente bando è possibile rivolgersi all'U.O. dei Servizi Socio-assistenziali del Comun General de Fascia.</p> <p>2. Il bando, la modulistica e successivamente ogni altro atto relativo al procedimento saranno disponibili sul portale www.comungeneraldefascia.tn.it.</p>	<p>1. Per aer informazions en cont de chest avis se pel se oujer a la U.O. di Servijes Sozio-assistenziei del Comun General de Fascia.</p> <p>2. L avis, i formulères e do vigni auter document en cont del prozediment i sarà a la leta sul sit internet www.comungeneraldefascia.tn.it.</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



LA RESPONSABILE DELL'U.O.
DEI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI
LA RESPONSABILITÀ DE L'U.O.
DI SERVIJES SOZIO ASSISTENZIEI

dott.ssa/d.ra Paola Rasom

firmato digitalmente / sotscrit a na vida digitèla